

**UNIVERSIDAD NACIONAL DEL CALLAO**

**FACULTAD DE CIENCIAS CONTABLES**

**ESCUELA PROFESIONAL DE CONTABILIDAD**



# **SILABO N° 02**

**ASIGNATURA: CONTABILIDAD BÁSICA**

**SEMESTRE ACADÉMICO: 2024 - B**

**DOCENTES:**  
Mg. CPC. ORDOÑEZ FERRO ANA CECILIA Mg.  
CPC. SANCHEZ PANTA JUAN RAMON  
Dra. CPC. TORRES CARRERA LUCY EMILIA

**CALLAO, PERÚ**

**2024**

# SILABO N° 02

## I. DATOS GENERALES

1.1	Asignatura	CONTABILIDAD BÁSICA
1.2	Código	CO 102
1.3	Carácter	OBLIGATORIO
1.4	Requisitos (nombre y cód)	NINGUNO
1.5	Ciclo	PRIMERO (I)
1.6	Semestre Académico	2024 - B
1.7	N° Horas de Clase	TEORÍA 03 horas – PRACTICA 02 horas = 05 horas semanales
1.8	N° Créditos	04
1.9	Duración	16 Semanas
1.10	Docente	Mg. CPC. Ana Cecilia Ordoñez Ferro Mg. CPC. Juan Román Sánchez Panta Dra. CPC. Lucy Emilia Torres Carrera
1.11	Modalidad	Presencial
1.12	Área	Especialidad

## II. SUMILLA

Asignatura de naturaleza teórico práctico de carácter obligatorio, que tiene como propósito proporcionar al estudiante una introducción a la teoría básica de la Contabilidad, como definiciones, clasificación, descripción, contenido y dinámica de las Cuentas, más usuales, contenidas en el Plan Contable General Empresarial, (PCGE, registro que debe aprender a hacerlo correctamente en los formatos de los Libros Principales de Contabilidad, Libro de Inventarios y Balances, Libro Diario, Libro Mayor, a fin de obtener el Balance de Comprobación y los Estados Financieros básicos para la interpretación de aspectos contables de la empresa simulando la contabilidad de las entidades comerciales mediante el desarrollo de monografías de los libros principales, proporcionando información relevante para la toma de decisiones basadas en los hechos contables.

Para ello, se divide en las siguientes unidades:

- I. Teoría básica de la Contabilidad
- II. Dinámica del Plan Contable General Empresarial
- III. Libros Principales de Contabilidad
- IV. Monografías de los Libros Principales de las empresas

## III. COMPETENCIA DEL PERFIL DE EGRESO

### 3.1 Competencias generales

#### CG1. Comunicación

Transmite información que elabora para difundir conocimientos de su campo profesional, a través de la comunicación oral y escrita, de manera clara y correcta; ejerciendo el derecho de libertad de pensamiento con responsabilidad.

#### CG2. Trabaja en equipo

Trabaja en función de alcanzar los objetivos planificados de forma precisa, colaborativa e integral dentro de la unidad empresarial.

#### CG3. Pensamiento crítico

Resuelve problemas, plantea alternativas y toma decisiones, para el logro de los objetivos propuestos; mediante un análisis reflexivo de situaciones diversas con sentido crítico y autocrítico y asumiendo la responsabilidad de sus actos.

### 3.2 Competencias específica

- CG1. Aplica nuevas tecnologías y sistemas de información en los procesos contables para la elaboración de los estados financieros de las empresas u organizaciones públicas y privadas.

- CG2.** Desarrolla la aplicación en la formulación de proyectos para reconocer su vinculación con la conservación del medio ambiente, basado en un enfoque de responsabilidad social y cultura de paz.

#### IV. CAPACIDADES

- C1.** Conoce la teoría básica de la contabilidad empleando el pensamiento analítico y crítico para conocer los procesos contables.
- C2.** Aplica la dinámica del Plan Contable General Empresarial en la resolución de casos prácticos.
- C3.** Elabora los asientos contables en los libros principales aplicando las normas y la dinámica contable de las cuentas.
- C4.** Analiza la información en los libros principales desarrollada a través de las monografías para la elaboración de los estados financieros básicos.

#### V. ORGANIZACIÓN DE LAS UNIDADES DE APRENDIZAJE

UNIDAD DE APRENDIZAJE N° I. Generalidades: Introducción a la Contabilidad			
Inicio: 19/08/2024 Término: 04/09/2024			
<b>LOGRO DE APRENDIZAJE:</b> Al finalizar la Unidad I, el estudiante conoce la teoría básica de la contabilidad. <b>Capacidad: C1.</b> Conoce la teoría básica de la contabilidad empleando el pensamiento analítico y crítico para conocer los procesos contables.			
<b>Producto de aprendizaje:</b> El estudiante relaciona aspectos doctrinarios de la ciencia contable resolviendo situaciones.			
N° Sesión Horas Lectivas	Temario/Actividad	Indicador (es) de logro	Instrumento de evaluación
<b>SEMANA 1</b>	Analiza la información sobre la Contabilidad.  Aprende a definir la Contabilidad y a reconocer sus componentes. La Cuenta y sus cargos y abonos.  Las teorías de las cuentas de Balance y de Resultados. La ecuación contable.	Analiza el contenido del curso.  Identifica el problema social al que puede aportar realizando un trabajo monográfico grupal para Responsabilidad Social.  Reconoce la importancia de la Contabilidad y de la cuenta como unidad de registro.  Identifica el funcionamiento de las teorías de las cuentas y la ecuación contable.	Lista de cotejo
<b>SEMANA 2</b>	Analiza la información sobre la Contabilidad.  Reglas de la Partida Doble.  Plan Contable General Empresarial.  Analiza la información y contenido del PCGE 2019-2020.	Identifica las reglas de la partida doble.  Reconoce la importancia del Plan Contable General Empresarial.  Reconoce el cuadro de clasificación y el catálogo de cuentas.  Fórmula el plan de trabajo de Responsabilidad Social.	

UNIDAD DE APRENDIZAJE N° II. Aplicación de la dinámica del Plan Contable General Empresarial			
Inicio: 09/09/2024 Término: 16/10/2024			
<b>LOGRO DE APRENDIZAJE:</b> Al finalizar la Unidad II, el estudiante identifica la importancia de la dinámica de las Cuentas del Activo, Pasivo, Patrimonio, Gastos, Ingresos, Saldos Intermediarios de Gestión y las Cuentas de Orden, demostrando la importancia de analizar y registrar adecuadamente los hechos económicos.			
<b>Capacidad: C2.</b> Aplica la dinámica del Plan Contable General Empresarial en la resolución de casos prácticos.			
<b>Producto de aprendizaje:</b> El estudiante desarrolla casos prácticos en relación a hechos económicos aplicando la dinámica del Plan Contable Empresarial.			
N° Sesión Horas Lectivas	Temario/Actividad	Indicador (es) de logro	Instrumento de evaluación
SEMANA 3	<b>Cuentas de Activo</b> Analiza y aprende los contenidos, definiciones y dinámicas de las principales cuentas del Activo del elemento 1 y 2.	Reconoce y argumenta la importancia de las cuentas del Activo y lo aplica registrando operaciones contables.	Rúbrica
SEMANA 4	<b>Cuentas de Pasivo y Patrimonio</b> Aprende los contenidos, definiciones y dinámicas de las principales cuentas del Pasivo y Patrimonio	Reconoce y argumenta la importancia de las cuentas del Pasivo y Patrimonio y lo aplica registrando operaciones contables	
	PRODUCTO 01		
SEMANA 5	<b>Cuentas de Gastos</b> Aprende los contenidos, definiciones y dinámicas de las principales cuentas de Gastos.	Reconoce y argumenta la importancia de las cuentas de Gastos y lo aplica registrando operaciones contables.	
SEMANA 6	<b>Cuentas de Ingresos</b> Aprende los contenidos, definiciones y dinámicas de las principales cuentas de Ingresos.	Reconoce y argumenta la importancia de las cuentas de Ingresos y lo aplica registrando operaciones contables.	
SEMANA 7	<b>Cuentas de Saldos Intermediarios de Gestión</b> Aprende los contenidos, definiciones y dinámicas de las principales cuentas de los Saldos Intermedios de Gestión.	Reconoce y argumenta la importancia de las cuentas de los Saldos Intermediarios de Gestión y lo aplica registrando operaciones contables.	
	<b>Cuentas de Orden</b> Aprende los contenidos, definiciones y dinámicas de las principales cuentas de Orden.	Reconoce y argumenta la importancia de las Cuentas de Orden y lo aplica registrando operaciones contables	
SEMANA 8	PRODUCTO 02		

UNIDAD DE APRENDIZAJE N° III. Elaboración de los libros principales de contabilidad aplicando los dispositivos legales vigentes.			
Inicio: 21/10/2024    Término: 13/11/2024			
<b>LOGRO DE APRENDIZAJE:</b> Al finalizar la unidad III, el estudiante procesa la información contable según la normatividad vigente para el uso correcto de los Libros principales mediante el registro de la posición de la empresa y la contabilización homogénea de los asientos contables en el Libro de Inventarios, Diario y Mayor.			
<b>Capacidad: C3.</b> Elabora los libros principales de contabilidad registrando la posición inicial y final de la empresa, los hechos económicos mediante los asientos contables aplicando las normas y la dinámica contable de las cuentas.			
<b>Producto de aprendizaje:</b> El estudiante elabora los libros principales de Contabilidad aplicando los dispositivos legales vigentes.			
N° Sesión Horas Lectivas	Temario/Actividad	Indicador (es) de logro	Instrumento de evaluación
SEMANA 9	<b>Libro de Inventario y Balances</b>  Conoce y aplica el dispositivo legal relacionado con la utilización de los libros principales de Contabilidad.  Registra información pertinente en los formatos establecidos de acuerdo a la Resolución N° 234-Sunat	Aplica el dispositivo legal para la elaboración del Libro de Inventario y Balances y registra correctamente los diversos inventarios.	Rúbrica
SEMANA 10	<b>Libro Diario</b>  Conoce y aplica el dispositivo legal relacionado con la utilización de los libros principales de Contabilidad.  Registra información pertinente en los formatos establecidos de acuerdo a la Resolución N° 234-Sunat	Aplica el dispositivo legal para la elaboración del Libro Diario y registra correctamente los diversos asientos contables.	
SEMANA 11	<b>Libro Mayor</b>  Conoce y aplica el dispositivo legal relacionado con la utilización de los libros principales de Contabilidad.  Registra información pertinente en los formatos establecidos de acuerdo a la Resolución N° 234-Sunat.	Aplica el dispositivo legal para la elaboración del Libro Mayor y registra correctamente los diversos asientos contables.	
SEMANA 12	<b>Balance de Comprobación</b>  Registra información pertinente en los formatos establecidos de acuerdo a la Resolución N° 234-Sunat.  Obtención del Balance de Comprobación y Estados financieros básicos	Aplica el dispositivo legal para la elaboración de los registros.  Aprende a obtener correctamente, los saldos de las Cuentas registradas en el Libro Mayor, verificando los importes en el Balance de Comprobación.  Presentación del trabajo de RSU.	
PRODUCTO 03			

**UNIDAD DE APRENDIZ AJE N° IV. Desarrollo de Libros Principales mediante el desarrollo de monografías**

**Inicio: 18/11/2024 Término: 11/12/2024**

**LOGRO DE APRENDIZ AJE:** Al finalizar la unidad, el estudiante procesa la información contable obtenida, demostrando habilidad en las casuísticas

**Capacidad: C4.** Analiza la información en los libros principales desarrollada a través de las monografías para la elaboración de los estados financieros básicos.

**Producto de aprendizaje:** El estudiante elabora la contabilidad de una empresa desarrollando los libros principales hasta la obtención de la información financiera básica.

N° Sesión Horas Lectivas	Temario/Actividad	Indicador (es) de logro	Instrumento de evaluación
SEMANA 13	<p><b>Aplicación en una Monografía</b></p> <p>Aplicación de todos los conocimientos adquiridos en el curso en el desarrollo de una monografía contable, clasificación de las cuentas del plan contable empresarial, elaboración de los asientos contables en base a las operaciones propuestas.</p>	<p>Aplica el dispositivo legal para la elaboración del Libro de Inventarios y Balances, Libro Diario, Mayor, Balance de Comprobación y Estados Financieros básicos propuesto en la monografía registrando correctamente las diversas operaciones.</p>	Rúbrica
SEMANA 14	<p><b>Aplicación en una Monografía</b></p> <p>Aplicación de todos los conocimientos adquiridos en el curso, en el desarrollo de una monografía contable, clasificación de las cuentas del plan contable empresarial, elaboración de los asientos contables en base a las operaciones propuestas.</p>	<p>Aplica el dispositivo legal para la elaboración del Libro de Inventarios y Balances, Libro Diario, Mayor, Balance de Comprobación y Estados Financieros básicos propuesto en la monografía registrando correctamente las diversas operaciones.</p>	
SEMANA 15	<p><b>Aplicación en una Monografía</b></p> <p>Aplicación de todos los conocimientos adquiridos en el curso, en el desarrollo de una monografía contable, clasificación de las cuentas del plan contable empresarial, elaboración de los asientos contables en base a las operaciones propuestas.</p>	<p>Aplica el dispositivo legal para la elaboración del Libro de Inventarios y Balances, Libro Diario, Mayor, Balance de Comprobación y Estados Financieros básicos propuesto en la monografía registrando correctamente las diversas operaciones.</p>	
SEMANA 16	PRODUCTO 04		

## VI. METODOLOGÍA

La Universidad Nacional del Callao, Licenciada por la SUNEDU tiene como fin supremo la formación integral del estudiante, quien es el eje central del proceso educativo de formación profesional; es así como el Modelo Educativo de la UNAC implementa las teorías educativas constructivista y conectivista, y las articula con los componentes transversales del proceso de enseñanza – aprendizaje, orientando las competencias genéricas y específicas. Este modelo tiene como propósito fundamental la formación holística de los estudiantes y concibe el proceso educativo en la acción y para la acción. Además, promueve el aprendizaje significativo en el marco de la construcción o reconstrucción cooperativa del conocimiento y toma en cuenta los saberes previos de los participantes con la finalidad que los estudiantes fortalezcan sus conocimientos y formas de aprendizaje y prosperen en la era digital, en un entorno cambiante de permanente innovación, acorde con las nuevas herramientas y tecnologías de información y comunicación.

La Facultad de Ciencias Contables de la UNAC, en cumplimiento con lo dispuesto en la Resolución Viceministerial N°085-2020-MINEDU del 01 de abril de 2020, de manera excepcional y mientras duren las medidas adoptadas por el Gobierno con relación al estado de emergencia sanitario, se impartirá educación remota no presencial haciendo uso de una plataforma virtual educativa: espacio en donde se imparte el servicio educativo de los cursos, basados en tecnologías de la información y comunicación (TIC's).

La plataforma de la UNAC es el Sistema de Gestión Académico (SGA-UNAC) basado en Moodle, en donde los estudiantes, tendrán a su disposición información detallada de la asignatura: el sílabo, recursos digitales, guía de entregables calificados, y los contenidos de la clase estructurados para cada sesión educativa. El SGA será complementado con las diferentes soluciones que brinda Google Suite for Education y otras herramientas tecnológicas multiplataforma.

Las estrategias metodológicas didáctica para el desarrollo de las sesiones teóricas y prácticas permiten dos modalidades de aprendizaje en los estudiantes:

### 6.1 Herramientas metodológicas de comunicación síncrona (videoconferencia)

La modalidad asíncrona es una forma de aprendizaje basado en el uso de herramientas que permiten la comunicación no presencial y en tiempo real entre el docente y los estudiantes.

Dentro de la modalidad síncrona, se hará uso de:

**Clases dinámicas e interactivas (virtuales):** el docente genera permanentemente expectativa por el tema a través de actividades que permiten vincular los saberes previos con el nuevo conocimiento, promoviendo la interacción mediante el diálogo y debate sobre los contenidos.

**Talleres de aplicación (virtuales):** el docente genera situaciones de aprendizaje para la transferencia de los aprendizajes a contextos reales o cercanos a los participantes que serán retroalimentados en clase.

**Tutorías (virtuales):** Para facilitar la demostración, presentación y corrección de los avances del informe final de investigación.

### 6.2 Herramientas metodológicas de modalidad asíncrona

Forma de aprendizaje basado en el uso de herramientas que posibilitan el intercambio de mensajes e información entre los estudiantes y el docente en tiempo diferido y sin interacción instantánea. Dentro de la modalidad asíncrona se hará uso de metodologías colaborativas tales como:

- 1) Aprendizaje Orientado a Proyectos - AOP (virtual): Permite que el estudiante adquiriera conocimientos y competencias mediante la ejecución de su proyecto de investigación, para dar respuesta a problemas del contexto.
- 2) Portafolio de Evidencias Digital: Permite dar seguimiento a la organización y presentación de evidencias de investigación y recopilación de información para poder observar, contrastar, sugerir, incentivar, preguntar.
- 3) Foro de investigación: se realizarán foros de debate, a partir de un reactivo sobre el tema de la sesión de aprendizaje.
- 4) Aprendizaje Basado en Problemas (ABP).
- 5) Aula invertida
- 6) Retroalimentación

## INVESTIGACIÓN FORMATIVA

Es realizada por los estudiantes en las asignaturas que determine cada escuela profesional de la Universidad Nacional del Callao, en función de los contenidos de las asignaturas que tengan relación directa con los objetivos de la investigación formativa.

## RESPONSABILIDAD SOCIAL

La Universidad Nacional del Callao, dentro del ámbito educativo, hace frente a su función social respondiendo a las necesidades de transformación de la sociedad a nivel regional y nacional mediante el ejercicio de la docencia, la investigación y la extensión. En esa línea, la responsabilidad social académica de la asignatura consiste en orientar a todas las personas que tienen la actividad comercial productiva.

## VII. MEDIOS Y MATERIALES (RECURSOS)

MEDIOS INFORMÁTICOS	MATERIAL
<ul style="list-style-type: none"><li>✓ Computadora</li><li>✓ Internet</li><li>✓ Correo electrónico</li><li>✓ Plataforma virtual</li></ul>	<ul style="list-style-type: none"><li>✓ Diapositivas de clase</li><li>✓ Texto digital</li><li>✓ Videos</li><li>✓ Tutoriales</li><li>✓ Enlaces web</li><li>✓ Artículos</li></ul>

## VIII. SISTEMA DE EVALUACIÓN DE LA ASIGNATURA

La evaluación del aprendizaje se adecua a la modalidad no presencial, considerando las capacidades y los productos de aprendizaje evaluados descritos para cada unidad. Se evalúa antes, durante y al finalizar el proceso de enseñanza-aprendizaje, considerando la aplicación de los instrumentos de evaluación pertinentes.

Evaluación diagnóstica: se realizará al inicio de ciclo para determinar los diferentes niveles de conocimientos previos con los que el estudiante llega al curso.

Evaluación formativa: es parte importante del proceso de enseñanza aprendizaje, es permanente y sistemático y su función principal es recoger información para retroalimentar y regular el proceso de enseñanza aprendizaje.

Evaluación sumativa: se aplicará instrumentos de evaluación tales como lista de cotejo y rúbricas.

La calificación es vigesimal y se requiere del 70% de asistencia.

Coherente con lo que se indica el Modelo Educativo UNAC (aprobado por Resolución No. 57-2021- CU).

La evaluación de los aprendizajes se realizará por unidades mediante la evaluación sumativa; la nota promedio de la unidad constituirá una nota de unidad que se obtiene mediante la evaluación de productos académicos por indicador de logro, cada producto tendrá un peso respecto a la nota de la unidad.

La nota final se obtiene promediando las notas de las unidades.

Cada producto tendrá un peso respecto a la nota de la unidad. En consecuencia, la evaluación se precisa en el siguiente cuadro:

La calificación es vigesimal.

Evaluaciones	Coeficientes
Producto 1 (P1)	20%
Producto 2 (P2)	20%
Producto 3 (P3)	15%
Responsabilidad Social (RS)	5%
Producto 4 (P4)	40%

El promedio final de la asignatura (NF) se obtiene aplicando la siguiente fórmula:

$$NF = P1 \cdot 0.20 + P2 \cdot 0.20 + P3 \cdot 0.15 + RS \cdot 0.05 + P4 \cdot 0.40$$



## IX. FUENTES DE INFORMACIÓN (BIBLIOGRAFIA)

- Cadenillas, F. (2010). *Aplicación práctica de asientos contables del plan contable general empresarial NIIF* (1era ed.). Lima. Editora Gráfica Multiservicios.
- Calderón, J. (2009). *Contabilidad Básica II* (6ta ed.). Lima. JCM Editores.
- Chapí, P. (2018). *Plan Contable General Empresarial y Estados Financieros*, Editorial FFEECAT EIRL, Lima Perú.
- Flores, J. (2008). *Nuevo Plan contable general empresarial* (1era ed.). Lima. Editor Entrelíneas S.R.Ltda.
- Flores, J. (2018) *Estados Financieros* (1ra edición) Editorial Centro de Especialización en Contabilidad y Finanzas EIRL Lima Perú
- García, L. (2011). *El sistema de libros y registros electrónicos* (1era ed.). Lima Pacífico Editores S.A.C.
- Giraldo, D. (2008). *Contabilidad General Básica* (2da ed.). Lima. Editorial IFFOCOM
- Giraldo, D. (2009) *Contabilidad Intermedia*. (3era ed.). Lima. Editorial San Marcos. Ristol, J.; Pujol, R. (2018). *Técnica Contable*
- Rojas, F.; Apaza, W.; Tafur, A. (2019). *Contabilidad para Todos*.
- Zeballos, E. (2013). *Plan Contable General para Empresas*. Arequipa. Ediciones Publisher, Lima Perú
- Zans, W. (2012). *Plan Contable General Empresarial* (2da ed.). Lima. Editorial San Marcos, Lima Perú

### Libros Electrónicos

- Angulo, U. (2022). *Contabilidad Básica bajo NIIF* (2da. Ed.)
- Calleja B.; Angulo, U. (2023). *Plan de Cuentas I*. (Ediciones de la U.)
- Francisco, J.; Calleja, Ana (2022). *Contabilidad I*. Editorial Pearson.
- Echeverri, L. (2023). *Plan Estratégico de Marketing I* Editorial Universidad del Rosario. Lazzati, S. (2022). *La Lógica Contable*. Ediciones Granica S.A.
- Celaya, R. (2019). *Contabilidad Básica 2*. Editorial CENGAGE.
- Sistema Educativo: LOE (2021). *Plan General de Contabilidad*. Editorial Paraninfo.
- Uribe, L. (2023). *Plan de Cuentas para Sistemas Contables*. Editorial ECOE.

## X. NORMAS DE LA ASIGNATURA

### • Normas de etiqueta

Se refieren a las normas que hay que cuidar para tener un comportamiento educado en la Red. Utilice buena redacción y gramática para redactar tus correos. Evita escribir con mayúscula sostenida porque se interpreta como si estuviera gritando. Utilizar un lenguaje apropiado para no vulnerar los derechos de tus compañeros. Evita el uso de emoticones.

### • Normas de convivencia

- ✓ Respeto
- ✓ Asistencia
- ✓ Puntualidad
- ✓ Presentación oportuna de los entregables

### • Honestidad académica

Todas las actividades de los estudiantes deben ser originales, de ocurrir una falta o plagio se recibirá automáticamente la nota de cero (00) en dicha actividad de evaluación y se elevará el informe respectivo a la Escuela de la Carrera Profesional para las acciones pertinentes.

Bellavista, Agosto 2024